

Zespół Szkół Nr 2
im. Jana Pawła II w Narzymbiu
ul. Kościelna 14, 13-240 Iłowo-Osada
woj. warmińsko-mazurskie

Znak sprawy ZSNr2.26.10.2023

Narzymb, 17.04.2023

wykonawcy/wszyscy

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymbiu, ul. Kościelna 14, 13-240 Iłowo-Osada, reprezentowany przez Dyrektora Szkoły Beatę Biernacką zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie swojej oferty na:

„Doposażenie placu zabaw przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II Narzymbiu”

nazwa przedmiotu zamówienia

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj, zakres i sposób wykonania zadania

1. Przedmiot zamówienia polega na wykonaniu następujących prac na działce nr 294/2, obręb 0010 Narzymb, gm. Iłowo-Osada:

MONTAŻ URZĄDZEŃ PLACU ZABAW

- Demontaż istniejących urządzeń placu zabaw wskazanych przez Zamawiającego wraz z wywiezieniem na miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- Montaż ławek (ławka drewniana z oparciem, konstrukcja metal/żeliwo lub inna);
- Kosz na śmieci - montowany na słupku wsporczym, konstrukcja stalowa, obudowana elem. drewnianymi;
- Montaż tablicy informacyjnej wraz ze słupkiem;
- Montaż zestawu zabawowego dużego przeznaczonego dla dzieci w wieku od 3 do 7 lat;
- Montaż urządzenia placu zabaw - huśtawka wahadłowa typu bocianie gniazdo;
- Montaż urządzenia placu zabaw - huśtawka wahadłowa potrójna – mieszana z bocianim gniazdem;

- Montaż urządzenia placu zabaw - huśtawka wagowa;
- Montaż urządzenia placu zabaw - bujak sprężynowy - istniejący z demontażu;
- Montaż urządzenia placu zabaw - kiwak podwójny sprężynowy - istniejący z demontażu;

NAWIERZCHNIE BEZPIECZNE

- Mechaniczne wykonanie koryta głębokości 20 cm w gruncie kat.I-IV wraz z odwozem;
 - Wyłożenie agrowłókniną;
 - Warstwy odsączające z piasku w korycie i na poszerzeniach, wykonanie i zagęszczanie ręczne grubość warstwy po zagęszczeniu 20 cm – piasek płukany;
 - Koszenie kosiarką mechaniczną trawnika częściowo obsadzonego w terenie płaskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposób realizacji zamówienia znajduje się w **załączniku nr 2** - „Dokumentacja techniczna w tym: projekt zagospodarowania działki”, w **załączniku nr 3** - „Przedmiary robót”, w **załączniku nr 4** - „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)” oraz wzór umowy w **załączniku nr 5**, które Zamawiający udostępnił w wersji elektronicznej dostępnym pod adresem: <http://zs.narzym.biuletyn.net/>, zaś oryginały dokumentów do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
 3. W okresie realizacji umowy wykonawca jest zobowiązany do dysponowania osobami oraz potencjałem technicznym (narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi), w asortymencie i ilościach niezbędnych do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia.
 4. Wykonawca przy wycenie oferty powinien opierać się na zakresie wskazanym w niniejszej dokumentacji wraz załącznikami. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieuwjętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w załączonej dokumentacji.
 5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla uzyskania finalnego efektu określonego przedmiotem zamówienia.
 6. Wykonawca dokona profesjonalnego i zgodnego z przepisami oznakowania miejsca robót; oznakowanie to powinno być estetyczne, czytelne, wykonane z materiałów odblaskowych; odpowiadać wymogom przepisów prawa budowlanego.
 7. W przypadku, gdy w dokumentacji technicznej zostały wskazane nazwy, znaki towarowe lub typy materiałów czy produktów lub normy, aprobaty, specyfikacje, Zamawiający dopuszcza

oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

8. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom część zamówienia, powinien w Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia.
9. Warunki realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców określają postanowienia wzoru umowy, stanowiącego **Załącznik nr 5 do** zapytania ofertowego.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 35 dni od dnia podpisania umowy.**

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert:

- a) kryterium: cena (waga 60%)

Kryterium **ceny** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times Z_p \times W_p$$

gdzie: **C_{min}** - cena brutto oferty najtańszej (spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu)

C_o - cena brutto oferty ocenianej

Z_p - znaczenie procentowe kryterium, tu: 60,0%

W_p - waga punktowa kryterium, tu: 100 pkt.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksimum 60,0 pkt.

Punktacja będzie liczona z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

b) kryterium: okres gwarancji na zamontowane materiały i urządzenia (waga 40%).

Kryterium **okres gwarancji**, będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanej ilości lat (miesięcy) gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Zamawiający zastrzega, że **minimalny okres gwarancji wynosi 3 lata (36 miesięcy)**. Zaoferowanie terminu gwarancji krótszego **niż 3 lata** spowoduje odrzucenie oferty, jako niezgodnej z treścią. **Najdłuższy możliwy okres gwarancji wynosi 5 lat (60 miesięcy)**.

Punkty w kryterium „Okres gwarancji na zamontowane materiały i urządzenia” zostaną przyznane w ten sposób, że dla terminu gwarancji 3,5 roku (42 miesiące) Wykonawca otrzyma 10 pkt., z zastrzeżeniem, że za 3 lata (36 miesięcy) gwarancji Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty (0 pkt.), a za 5 lat (60 miesięcy) zostanie przyznanych 40 punktów.

Punkty zostaną przyznane w poniższy sposób:

Gwarancja (G)– waga 40 %

60 miesięcy (5 lat) – 40 pkt.

54 miesięcy (4,5 roku) – 30 pkt.

48 miesięcy (4 lat) – 20 pkt.

42 miesięcy (3,5 roku) – 10 pkt.

36 miesięcy (3 lata)- 0 pkt.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji, to zostanie mu przyznane **0 pkt.** i Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny wymagany okres gwarancji, tj. 3 lata (36 miesięcy).

Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert, na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

C – Cena

G - Okres gwarancji

2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty i podać ją w Formularzu oferty stanowiący **Załącznik nr 1** w zapisie liczbowym i słownym. Cena oferty musi być wyrażona w złotych Polskich.
2. Cena obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia, w szczególności z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, dokumentacji technicznej, opisem technicznym, STWiOR i pomocniczym przedmiarem robót. Cena ofertowa/ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
3. Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do jednego grosza.

4. Cenę brutto wyliczoną zgodnie z niniejszą dokumentacją Wykonawca przeniesie do Formularza oferty, stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
5. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w Przedmiarach Robót Zamawiający wnosi aby wszystkie błędy ujawnione w Dokumentacji Projektowej (na rysunkach), w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót oraz w Przedmiarach Robót wykonawca zgłosił Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
6. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania, w szczególności np. ubezpieczenia, uporządkowanie terenu, prawidłowe oznakowanie, zabezpieczenie prowadzonych robót oraz inne koszty związane z realizacją zadania.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W ofercie wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy + (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym

zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towaru i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towaru i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.

VI. FORMA OFERTY

1. Formularz oferty winny być napisany w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniony i parafowany oraz podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

2. Formularze Oferty, które wpłyną do szkoły po terminie nie będą rozpatrywane.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez wyboru jakiegokolwiek oferty.

8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia jest: Beata Biernacka Dyrektor Szkoły, e-mail: zsnarzym@zsnarzym.pl tel. 23 654 15 28 wew. 23.

VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert **do dnia 8.05.2023r. do godziny 13.00.**

2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

3. Wykonawca składa formularz oferty w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego.

4. Formularz Oferty (załącznik nr 1) należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres: Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu, ul. Kościelna 14, 13-240 Iłowo-Osada w jednej zamkniętej kopercie z oznaczeniem nadawcy i adresata oraz napisem „**Oferta na doposażenie placu zabaw przy Zespole Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II Narzymiu**” **nie otwierać przed 8.05.2023r. godz. 13.00.**
5. Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty – decyduje data wpływu do sekretariatu Zamawiającego.

VIII. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu **8.05.2023r. o godz. 13.15** w siedzibie Zespołu Szkół Nr 2 im Jana Pawła II w Narzymiu.
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, ceny.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

Faktura wystawiana według schematu:

Odbiorca/Płatnik: Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymiu
ul. Kościelna 14, Narzym, 13-240 Iłowo-Osada

Nabywca: Gmina Iłowo-Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Iłowo-Osada.

NIP 571 16 43 373.

Termin płatności 14 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu wystawionej przez Dostawcę.

X. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1

XI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych podanych w formularzu ofertowym jest Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Pawła II w Narzymbiu, ul. Kościelna 14, 13-240 Howo-Osada, e-mail: zsnarzym@zsnarzym.pl, nr. tel.: 236541528 wew. 21 (dalej: Zamawiający).
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe w ramach składanej oferty w celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, wyłonienia Oferenta oraz zawarcia umowy, jej realizacji i rozliczenia. Dane osobowe Oferenta będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
3. Podanie danych w formularzu ofertowym jest niezbędne w celu wyboru najkorzystniejszej oferty oraz przygotowania i zawarcia umowy.
4. Podane w ofertach dane osobowe będą przetwarzane przez minimum 4 lata, licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu postępowania.
5. Zgromadzone dane osobowe udostępniane będą pracownikom Zamawiającego oceniającym złożone oferty. Dane mogą być także udostępniane podmiotom zapewniającym Zamawiającemu usługi pocztowe oraz bankom podczas wykonywania transakcji rozliczeniowych. W celu zapewnienia stałego dostępu do danych osobowych, ich skutecznego, bezbłędneho i bezpiecznego przetwarzania, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych dane będą również udostępniane dostawcom wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych z zachowaniem poufności i bezpieczeństwa przetwarzania.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Oferentowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania i ograniczenia przetwarzania danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy kontaktować się z Zamawiającym na podane w pkt. 1 dane teleadresowe.
7. Oferent ma prawo wnieść skargę dotyczącą przetwarzania danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pisemnie na podane wyżej dane teleadresowe lub poprzez pocztę e-mail na adres: iod.zs2.narzym@edpo.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Dokumentacja techniczna w tym: projekt zagospodarowania działki
3. Przedmiary robót
4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)
5. Wzór umowy

Sporządził: Beata Biernacka